

INTEGRITETSPOLICY

Gäller för	Evisens Securities Services AB
Senast fastställd	2024-06-03
Fastställd av	Styrelsen
Styrdokumentstyp	Policy
Dokumentägare	VD
Informationssekretess	Öppen internt och konfidentiell externt

Revideringshistorik

Version	Datum	Avsnitt:	Sammanfattning av uppdatering	Ansvarig
1.0	2022-03-28	Hela dokumentet	Första version, fastställd av styrelsen	VD
1.1	2024-01-10	Hela dokumentet	Uppdatering i samband med namnbyte samt årlig översyn	VD
1.2	2024-06-03	Hela dokumentet	Övergripande uppdatering	VD

Kontaktuppgifter till personuppgiftsansvarig

Carl-Filip Strömbäck, VD
Sankt Eriksgatan 63 B
SE-112 34 Stockholm, Sweden
070 047 45 40
carl-filip.stromback@evisens.se

Alternativt

David Lundberg, COO
Sankt Eriksgatan 63 B
SE-112 34 Stockholm, Sweden
073 905 56 71
david.lundberg@evisens.se

1 BAKGRUND OCH SYFTE

Evisens Securities Services AB ("Bolaget") behöver hantera personuppgifter för att tillhandahålla tjänster till sina kunder. Bolaget arbetar aktivt med att se till att processer och tjänster lever upp till krav och förväntningar gällande skydd av personuppgifter som ställs på Bolaget från externa regelverk och kunder (enligt Europaparlamentets och rådets förordning, EU, 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och det fria flödet av sådana uppgifter samt om upphävande av direktiv 95/46/EC (den allmänna dataskyddsförordningen, GDPR)).

Personuppgifter som rör kunder eller företrädare för juridiska personer som är kunder hos Bolaget behandlas för att kommunicera med och sammanställa finansiell information för befintliga och presumtiva kunder. Syftet med behandlingen är att tillhandahålla bättre, mer individualiserade och effektivare tjänster i framtida kontakter med Bolaget. Vidare kan personuppgifterna komma att användas för marknadsföringsändamål samt i interna affärsplaner och dokument i syfte att utveckla Bolagets processer, tjänster och kunderbjudanden.

Om en kund inte önskar att Bolaget ska behandla deras personuppgifter kan kunden kontakta Bolagets personuppgiftsansvarig för att få sina personuppgifter raderade.

2 PERSONUPPGIFTER

De uppgifter Bolaget behandlar om nuvarande eller tidigare kunder är: namn, telefonnummer, adress, e-postadress, finansiella uppgifter samt uppgifter om uppfattat kundbehov.

Bolaget hämtar in uppgifterna direkt från kunden eller det företag kunden företräder, från offentliga källor eller från externa depåinstitut om fullmakt har givits för detta.

Bolaget behåller inte personuppgifter längre än nödvändigt i förhållande till de ändamål för vilka de samlats in, i enlighet med dataskyddslagstiftningen. På förfrågan kan Bolaget tillhandahålla mer information om exakt hur länge personuppgifter bevaras i individuella fall.

Bolagets medarbetare har tillgång till kunders personuppgifter när det krävs för att de ska kunna utföra sina arbetsuppgifter. Endast auktoriserade medarbetare som behöver tillgång till uppgifterna för att utföra sitt arbete har tillgång till kunders personuppgifter. Bolaget delar inte personuppgifter med tredje part utan godkännande till detta från kund.

Anställda inom Bolaget är skyldiga att förhålla sig till de sekretessbestämmelser som råder beträffande den information de får i samband med kundrelationen. Tystnadsplikten omfattar inte upplysningar som är offentliga, uppgifter som tillhandahålls till domstolar eller offentliga myndigheter och uppgifter som helt uppenbart inte är av en konfidentiell natur.

3 HANTERING AV KÄNSLIG DATA

I Bolagets bedömning av känslig data utvärderas tre huvudparametrar för att säkerställa att informationen skyddas på ett effektivt sätt. Dessa parametrar är:

- **Konfidentialitet:** Detta handlar om att skydda data från att bli tillgänglig eller avslöjad till obehöriga personer eller enheter. Konfidentialitet är kritisk för att förebygga dataintrång och säkerställa att endast behöriga personer har åtkomst till känslig information. Detta uppnås genom kryptering, åtkomstkontroller, och rigorösa autentiseringsprocesser.
- **Integritet:** Detta innebär att säkerställa att informationen är korrekt och fullständig och inte har ändrats på ett oauktoriserat sätt. Integritet är avgörande för att behålla datakvaliteten och för att processer och beslut baserade på dessa data ska vara tillförlitliga. Detta skyddas genom tekniker som kryptografiska hashfunktioner, digitala signaturer och versionshanteringssystem.
- **Tillgänglighet:** Data måste vara tillgängliga för behöriga användare när det behövs. Att säkerställa tillgänglighet är viktigt för att verksamheten ska kunna fortsätta operera effektivt utan avbrott. Detta omfattar åtgärder som redundanta system, regelbunden backup, och katastrofåterställningssystem för att förebygga och återhämta sig från potentiella datatekniska problem som hårdvarufel, mjukvarufel eller cyberattacker.

Dessa tre parametrar inom informationssäkerhet, utgör grunden för Bolagets säkerhetsstrategi för hantering av känslig data. Att upprätthålla balansen mellan konfidentialitet, integritet och tillgänglighet är nyckeln till att effektivt skydda Bolagets data mot interna och externa hot. Genom att säkerställa dessa aspekter kan Bolaget skydda sin information och därmed upprätthålla förtroende hos kunder och partners samt följa regler och standarder för dataskydd.

4 RÄTTIGHETER SOM REGISTRERAD

Kunder har rättigheter som kan utövas i relation till de uppgifter Bolaget innehar. En kund kan exempelvis begära ett utdrag med aktuella personuppgifter eller att Bolaget korrigerar information om kunden. Nedan följer kunders rättigheter som registrerad hos Bolaget:

- Rätt till tillgång: Kunden har rätt att få reda på om Bolaget behandlar personuppgifter om kunden eller dess företrädare. Om Bolaget gör det har kunden rätt att få ett utdrag av vilka personuppgifter det rör sig om. Rättigheten omfattar även ytterligare information om hur Bolaget behandlar kundens personuppgifter.
- Rätt till rättelse: Om Bolaget skulle behandla felaktiga eller inkompleta personuppgifter om en kund så har kunden rätt att få dessa uppgifter rättade.
- Rätt till radering och begränsning: Under vissa förutsättningar har kunden rätt att få de uppgifter Bolaget behandlar om kunden raderade. Detta gäller exempelvis om Bolaget inte har någon laglig grund för behandling av uppgifterna eller om uppgifterna inte längre behövs i verksamheten.
- Rätt till invändning: Om Bolaget använder personuppgifter för att rikta marknadsföring till kunder så har kunden rätt att invända mot denna behandling. I så fall kommer Bolaget sluta behandla kundens uppgifter för marknadsföringsändamål.
- Rätt till dataportabilitet: Om Bolaget behandlar personuppgifter om en kund så har kunden rätt till så kallad dataportabilitet avseende uppgifterna. Detta innebär att kunden har rätt att kräva att Bolaget tillhandahåller uppgifter i ett elektroniskt format alternativt begära att Bolaget skickar uppgifterna direkt till en annan personuppgiftsansvarig hos tredje part.
- Automatiserat beslutsfattande: Kunden har rätt att begära att automatiserade beslut, som kan ha rättsliga följder för kunden, hanteras manuellt.
- Rätt att registrera klagomål: Om kunden vill registrera ett klagomål gällande skydd av personuppgifter kan kunden kontakta Integritetsskyddsmyndigheten.

5 REVIDERING

Integritetspolicyn ska uppdateras vid behov. Årlig revidering ska dock ske oaktat förändringar.